



## **BASES QUE REXIRÁN A CONVOCATORIA PARA AXUDAS BÁSICAS DE EMERXENCIA, SUBVENCIONADAS POLA DEPUTACIÓN DE PONTEVEDRA.**

### **Primeira. Obxecto e natureza.**

O programa de AXUDAS BÁSICAS DE EMERXENCIA, pretende financiar **no ano 2014**, as demandas de urxente e puntual necesidade dos cidadáns do concello, que se atopen en situación ou risco de exclusión social, con especial atención a aquelas persoas con menores ó seu cargo que se atopen nesa situación.

Os servizos sociais comunitarios municipais do concello de Baiona, como Concello de menos de 20.000 habitantes da provincia de Pontevedra, solicitou á Deputación de Pontevedra unha axuda **8.000€** para levar a cabo o programa de AXUDAS BÁSICAS DE EMERXENCIA.

### **Segunda. Destinatarios da convocatoria.**

Persoas cunha precariedade económica grave, contrastada polo departamento de Servizos Sociais.

### **Terceira. Contía das axudas**

Establécese unha contía máxima dispoñible para cada unidade de convivencia de 1.000€ importe que abrangue a suma de axudas parciais que poderen concederse.

Dentro do orzamento municipal estas axudas incluíranse na partida de emerxencia social municipal: **230-48000** do Orzamento Xeral de 2014, no que existe consignación suficiente segundo certificado de retención de crédito nº 6149 polo importe de **5.000 €**

### **Cuarta. Requisitos das persoas beneficiarias das axudas básicas de emerxencia:**

As axudas destinaranse ás familias usuarias de servizos sociais, pola súa problemática social contrastada.

Persoas maiores de idade empadroadas no Concello de Baiona, con anterioridade á data desta convocatoria.

Que teñan xestionado a súa demanda a través dos servizos sociais comunitarios municipais do Concello de Baiona no último ano (período comprendido entre agosto do 2013 e agosto do 2014) e que carezan de ingresos suficientes para lles facer fronte ós gastos polos que se solicita a axuda.

Daráselle prioridade a cubrir as necesidades alimentarias das familias con menores, que se atopen en situación de exclusión social ou en risco de estalo.

Terase en conta que as familias sexan ou foran receptoras de axudas sociais tipo RISGA, foran derivadas a ONG local para recibir alimentos, derivadas ao PGIS, ou ben estean incluídas no programa de educación familiar.

Para os efectos desta convocatoria computaranse como membros da unidade familiar, tódalas persoas que convivan no mesmo domicilio, sexa cal sexa a relación de parentesco.

Se valorarán ingresos y circunstancias familiares recollidas no Anexo II.

Tódolos requisitos económicos estarán baseados en datos referidos ao ano 2014.



Establécese un criterio económico que ten en conta os ingresos da familia en relación ao número de convivintes e as contías establecidas para a RISGA (que equivale ao 75% da contía do IPREM) e o salario mínimo interprofesional SMI.

Poderá denegarse a solicitude por razón do patrimonio da suma dos valores catastrais de tódolos convivintes, incluíndo a vivenda habitual.

### **Quinta. Tipoloxía de axudas.**

Alimentación.- Destinadas á compra de alimentos perecedoiros como complemento ás achegas entregadas pola ONG local “Ayuda al mundo necesitado”, como entidade de iniciativa social que realiza reparto de alimentos ao longo do ano ás persoas e familias derivadas dende o departamento de Servizos Sociais. Así como de alimentos para bebés ou persoas con dietas especiais debido a restricións alimenticias prescritas por un facultativo (celíacos, diabéticos, etc...).

Uso da vivenda.- Destinadas a posibilitar que se continúe habitando a vivenda habitual:

- Axudas para o pagamento de débedas de alugueiro que impidan o desafuzamento.
- Axudas para o pago de hipoteca, de maneira excepcional, cando a contía dunha das cotas sexa inferior a 400 € e a débeda non sexa maior de dúascotas.

Pago de recibos.- Destinadas a evitar a perda de subministracións básicas da vivenda e paliar situacións de empobrecemento enerxético: recibo de electricidade, gas ou auga.

Pago de produtos de hixiene e limpeza.- Destinados á compra de produtos básicos de uso común para a limpeza da vivenda (lixivia, líquido lavalouza,...) así como de produtos de aseo persoal (xabón, desodorizante, produtos de hixiene feminina, etc).

Pago de farmacia.- Destinadas ó pago de produtos farmacéuticos prescritos por un facultativo especialista e/ou polos médicos de atención primaria. A axuda solicitada referirase á achega que deba facer o usuario por non estar cuberta polo SERGAS.

Pago de desprazamentos.- Destinadas ó pagamento de desprazamentos a recursos asistenciais ou sanitarios fóra do propio concello cando sexan debidos a tratamentos, xestións ou actividades que non poidan ser levadas a cabo dentro deste. Así mesmo, realizaranse pagos de desprazamentos dentro do propio concello cando estes sexan motivados polas xestións ou actividades relacionadas co programa de educación familiar, servizo de axuda no fogar, ou asistencia a recursos sociais, educativos ou sanitarios do propio concello.

### **Sexta. Documentación, forma e prazo de solicitude.**

O formulario para solicitar a participación (ANEXO I) nesta convocatoria estará a disposición no departamento de servizos sociais do concello. No devandito ANEXO I deberase indicar a cantidade solicitada.

Este formulario, debidamente cuberto, deberá ser asinado por un membro responsable da unidade de convivencia.

Presentarase no departamento de servizos sociais do concello, en horario de 9:00 a 11:00 de luns a venres, xunto co orzamento dos gastos solicitados, facendo entrega a unha técnica de dito departamento xunto coa documentación que se precisará para valorar as circunstancias da unidade de convivencia recollidas no Anexo II, e que lle será requirida ao comprobar que non consta xa no expediente de servizos sociais. (documentación tipo: DNIs, acollemento familiar, xustificantes de ingresos da unidade de convivencia, número de conta, recibos de vivenda, situación de desemprego, discapacidade ou dependencia...)



O prazo de presentación de solicitudes será de **10 días naturais** contados a partir do seguinte á publicación das presentes bases na páxina web do Concello de Baiona: [www.baiona.org](http://www.baiona.org) unha vez sexan aprobadas por Decreto de Alcaldía.

#### **Sétima. Emenda de defectos.**

De existir algún defecto na solicitude ou documentación adxuntos, seralle notificado ao interesado/a para que nun prazo de 10 días emende o defecto ou achegue os documentos preceptivos, con indicación de que si non o fixera considerárase desistido na súa petición despois da correspondente resolución, de conformidade co disposto no artigo 71 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

#### **Oitava. Instrución e resolución.**

A instrución do procedemento de concesión das axudas correspóndelle as técnicas do departamento de servizos sociais do Concello, que realizarán de oficio as actuacións que estimen necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos expedientes. Así mesmo, deberán elaborar un informe e proposta de resolución explicando e motivando a aplicación dos criterios de valoración, ANEXO II, e dos criterios de concesión establecidos na base terceira, que se elevará á Alcaldía para a súa aprobación definitiva e que será notificada aos solicitantes.

Transcorridos tres meses a partir do día seguinte ó que remate o prazo de presentación da solicitude sen que os interesados obteñan unha resposta expresa, entenderase desestimada a petición.

#### **Novena. Pagamento e xustificación.**

Una vez notificadas as axudas polo Concello procederase ao seu pago anticipado.

Estas axudas aboaráselles directamente ós beneficiarios, a número de conta sinalado na súa solicitude.

Unha vez recibidos os fondos, os beneficiarios, **nun prazo máximo de 7 días**, en todo caso non deberá ser posterior ao **17 de decembro**, presentarán a documentación xustificativa: **facturas orixinais** ou documentos análogos con valor probatorio no ámbito mercantil e administrativo polo importe da axuda concedida, documentos no que se poña de relevo que os gastos que figuran nesa factura se aplicaron á finalidade para a que foi concedida a axuda. Nas citadas facturas deberá figurar “pagado” e o selo do establecemento correspondente

No caso de que a contía da factura presentada sexa inferior ó importe da axuda concedida e recibida, procederase ó reintegro das cantidades indebidamente percibidas.

#### **Décima. Financiamento.**

A contía consignada para esta convocatoria ascende a contía concedida pola Deputación de Pontevedra con cargo as axudas básicas de emerxencia publicadas no BOP do 10 de xullo do 2014.



EXCMO. CONCELLO  
DE **BAIONA**  
(PONTEVEDRA)

===== APOYO A LA CANDIDATURA =====



**Undécima. Vixencia.**

Esta convocatoria terá vixencia ata o 31 de decembro de 2014.

**Duodécima. Réxime xurídico, responsabilidade e réxime sancionador das achegas económicas previstas nesta convocatoria.**

Estas axudas rexeranse polo establecido nestas bases, e no establecido nas bases publicadas no BOP nº 132 do BOP do 10 de xullo do 2014.